



博愛醫院歷屆總理聯誼會鄭任安夫人千禧小學

Microsoft Teams

實時課堂及交功課系統-學生及家長使用指引(平板電腦)



**Part 1** Teams及OneNote介紹 p.02~20

**Part 2** Office lens介紹 p.21~25

**Part 3** OneNote帳號切換問題解決方法 p.26~28



# 平板電腦

下載Microsoft Teams、OneNote



[平板電腦] 下載Microsoft Teams、OneNote



## Microsoft Teams

Microsoft Corporation

開啟

4.6 ★★★★★  
12.9K個評分

#2  
商業

4+  
年齡



## Microsoft OneNote

擷取筆記、構想和備忘

開啟

4.6 ★★★★★  
12.3K個評分

#5  
生產力

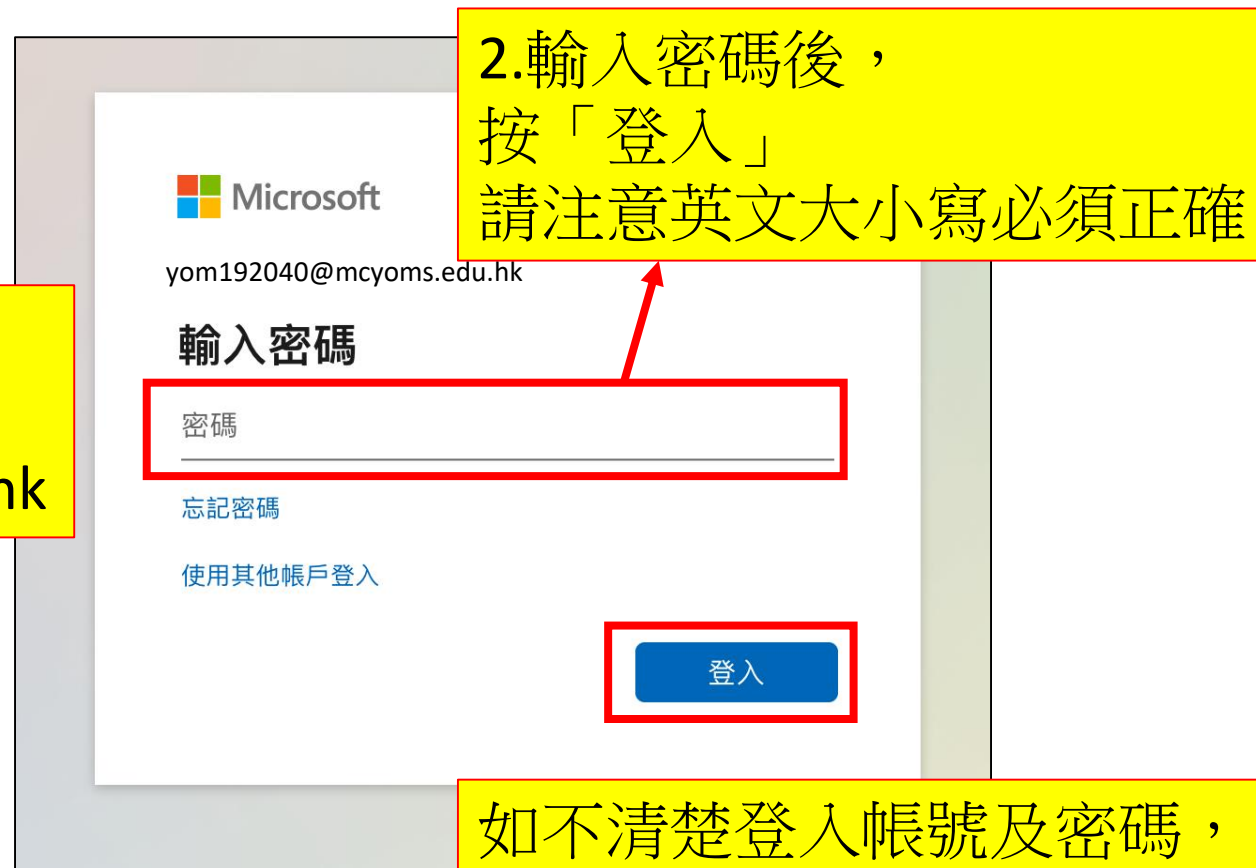
4+  
年齡



# 平板電腦- 登入Teams步驟



1.輸入學生帳號後，  
按「登入」  
如:yom092001@mcyoms.edu.hk



2.輸入密碼後，  
按「登入」  
請注意英文大小寫必須正確

如不清楚登入帳號及密碼，  
請向校務處查詢



# 平板電腦-團隊介紹



2.可見各科群組，  
News:班主任課  
內附家課表

Chin:中文

Eng:英文

Maths:數學

Gs:常識

再按「一般」，  
可進入各科內容

\*五、六年級同學  
會多了音樂及視藝



1.登入成功後，  
按「團隊」



# 平板電腦-「貼文」介紹



The screenshot shows the Microsoft Teams mobile app interface. On the left, there is a list of teams: '1F' [00.News]1F.20-21, '數學科' [03.Maths]1F.20-21, and '常識科' [04.Gs]1F.20-21. The '1F' team is selected. The main area shows a chat conversation with a post from 'Y' at 4:11 PM saying 'Test'. Below this, a meeting announcement from 'General' says '會議已開始' (Meeting has started). A red box highlights the '加入' (Join) button next to the meeting announcement. At the bottom, a red box highlights the '新文章' (New Post) button. A red arrow points from the '加入' button to the '新文章' button.

3.此符號也代表需要進入上課

1.進入科目後，在「貼文」中，學生可按下方「新文章」留言給老師

2.於上課時間，會看到老師開始了會議，學生可按「加入」



# 平板電腦－

## 「會議」介紹



Teams mobile app interface showing the list of teams on the left and the 'General' channel selected on the right. The 'General' channel is highlighted with a red box. A red arrow points from the '加入' (Join) button in the channel header to the '立即加入' (Join Now) button in the bottom right corner of the channel view.

須上數學課時，於數學科的貼文中進入，如此類推。

Teams mobile app interface showing the 'General' channel view. The '立即加入' (Join Now) button is highlighted with a red box. A red arrow points from the '加入' button in the channel header to this '立即加入' button.

再按「立即加入」



# 平板電腦－

# 「會議」介紹



以文字方式  
向老師發問

麥克風開關

喇叭開關

視訊開關

結束會議



如有問題想發問，  
先按「舉手」

可以模糊背景的方式  
開啟視訊

\*溫馨提示：上課時，為使課堂順利進行，學生須「開啟視訊」及「關閉麥克風」，在老師准許發言時，才解除靜音。



# 平板電腦－「檔案」介紹





# 平板電腦-「其他」介紹



一般 [00.News]1F.20-21

貼文 檔案 其他

課程筆記本

Grades

作業

Notes

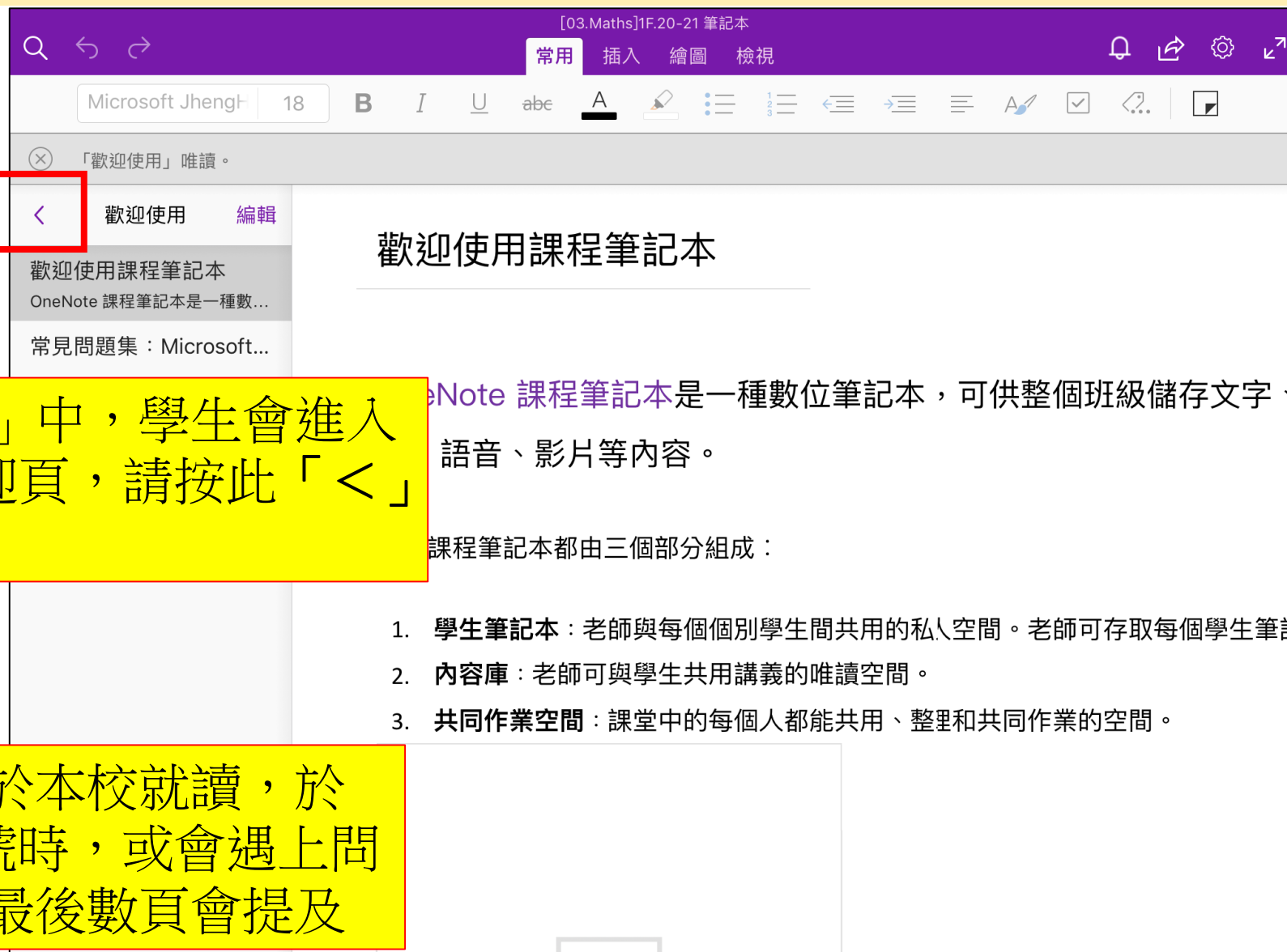
活動 聊天 團隊 作業 行事曆 通話 其他

在「其他」中，學生會用到「課程筆記本」及「作業」



# 平板電腦－

## 「課程筆記本」介紹



在「課程筆記本」中，學生會進入 OneNote 程式歡迎頁，請按此「<」符號進入

\* 如有兄弟姊妹於本校就讀，於切換 OneNote 帳號時，或會遇上問題，解決方法於最後數頁會提及



# 平板電腦－

## 「課程筆記本」介紹



[00.News]1F.20-21 筆記本

常用 插入 繪圖 檢視

Calibri 20 B I U abc A

「家課表」唯讀。

yom3d40 @MCYO...

[00.News]1F.20-21 筆記本 編輯

最近的筆記

[00.News]1F.20-21...

更多筆記本

家課表

9月1日  
沒有其他文字

> \_內容庫  
> \_共同作業空間  
> yom3d40 @MCYOMS

+ 筆記本 + 節 + 頁面

按此符號可放大右邊內容頁

在「News」的「家課表」中，學生會看到每一天的家課

9月1日

2020年8月21日 下午 08:49



家課表

|         |  |
|---------|--|
| 第 1 周 9 |  |
| 中 文     |  |
| 英 文     |  |
| 數 學     |  |



# 平板電腦－

## 「課程筆記本」介紹



\*如要切換其他科目的課程筆記本，可回到Teams中，選取科目，再按「課程筆記本」。或者按「更多筆記本」

Y@ yom3d40 @MCYO... [01.Chin] 1F...

最近的筆記

歡迎使用

[00.News]1F.20-21... > \_內容庫

[01.Chin] 1F.20-21... > \_Collaboration Space

更多筆記本

yom3d40 @MCYOMS

- 1. 生詞
- 2. 課本練習
- 3. 作業
- 4. 默書
- 5. 寫作
- 6. 悅讀悅寫意
- 7. 自讀篇章

中文科

Y@ yom3d40 @MCYO... [02.Eng] 1F...

最近的筆記

歡迎使用

[00.News]1F.20-21... > \_內容庫

[01.Chin] 1F.20-21... > \_共同作業空間

[02.Eng] 1F.20-21... > yom3d40 @MCYOMS

更多筆記本

- 1. Self-learning re...
- 2. WBK
- 3. RBK
- 4. LSBK
- 5. Classwork
- 6. Worksheet
- 7. Dictation

英文科

Y@ yom3d40 @MCYO... [03. Maths] 1F...

最近的筆記

歡迎使用

[00.News]1F.20-21... > \_內容庫

[01.Chin] 1F.20-21... > \_共同作業空間

[02.Eng] 1F.20-21... > yom3d40 @MCYOMS

[03. Maths] 1F.20-21... > yom3d40 @MCYOMS

更多筆記本

- 1. 堂課
- 2. 作業
- 3. 工作紙
- 4. 小測

數學科

Y@ yom3d40 @MCYO... [04.Gs] 1F.2...

最近的筆記

歡迎使用

[00.News]1F.20-21... > \_內容庫

[01.Chin] 1F.20-21... > \_共同作業空間

[02.Eng] 1F.20-21... > yom3d40 @MCYOMS

[03. Maths] 1F.20-21... > yom3d40 @MCYOMS

[04.Gs] 1F.20-21... > yom3d40 @MCYOMS

更多筆記本

- 1. 課堂活動
- 2. 作業
- 3. 工作紙

常識科



# 平板電腦－「課程筆記本」介紹



1. [03.Maths]1F.20-21...

2. 1.堂課

3. 堂課1  
1.請在下面空白地方插入已完...

4. 小測

按此符號可放大右邊內容頁

如在數學科中，老師給了「堂課1」



# 平板電腦－

## 「課程筆記本」功能介紹



The screenshot shows the 'Course Notebook' app interface. At the top, there is a purple header bar with a search icon, a back arrow, and a forward arrow. Below the header, there is a toolbar with various icons: 'Table' (表格), 'Image' (圖片), 'Camera' (相機), 'Audio' (音訊), 'Insert' (插入), 'Template' (樣案), 'PDF', 'Connect' (連結), 'Pi', 'Calendar', 'Smiley', and 'Book'. The 'Insert' button is highlighted with a red box. Below the toolbar, the main content area shows a lesson titled '堂課1' (Lesson 1). There are two instructions: '1.請在下面空白地方插入已完成的堂課1（方法：插入→圖片→從相片膠卷）' and '2.請在下面空白地方插入已完成的堂課2（方法：插入→圖片→從相片膠卷）'. A red arrow points from the 'Insert' button to the 'Image' icon in the toolbar. Another red arrow points from the 'Image' icon to the first instruction. A third red arrow points from the first instruction to the text area where the user is supposed to insert the content. At the bottom, a virtual keyboard is visible. A yellow box with the text '1.必須先按進文字方塊' (1. Must first click the text block) is overlaid on the keyboard.

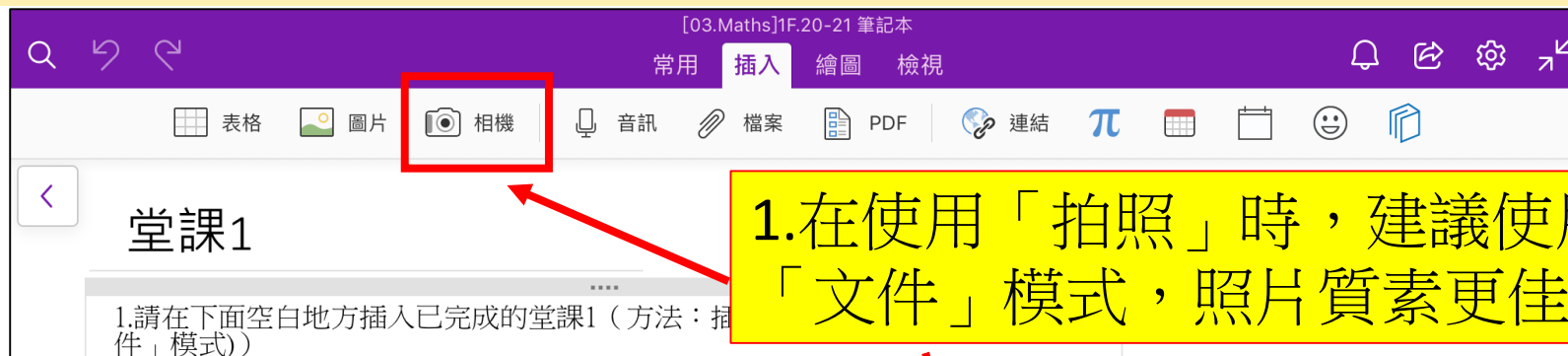
1.必須先按進文字方塊

2.才能插入「圖片」、「相機」和「音訊」



# 平板電腦－

## 「課程筆記本」功能介紹

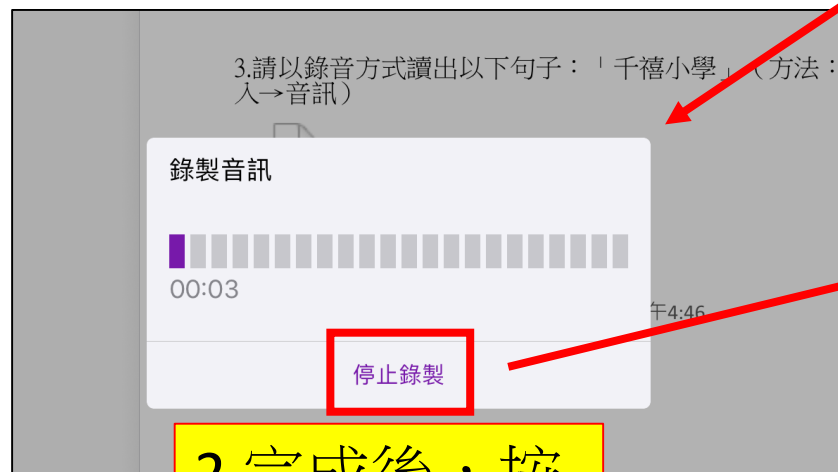
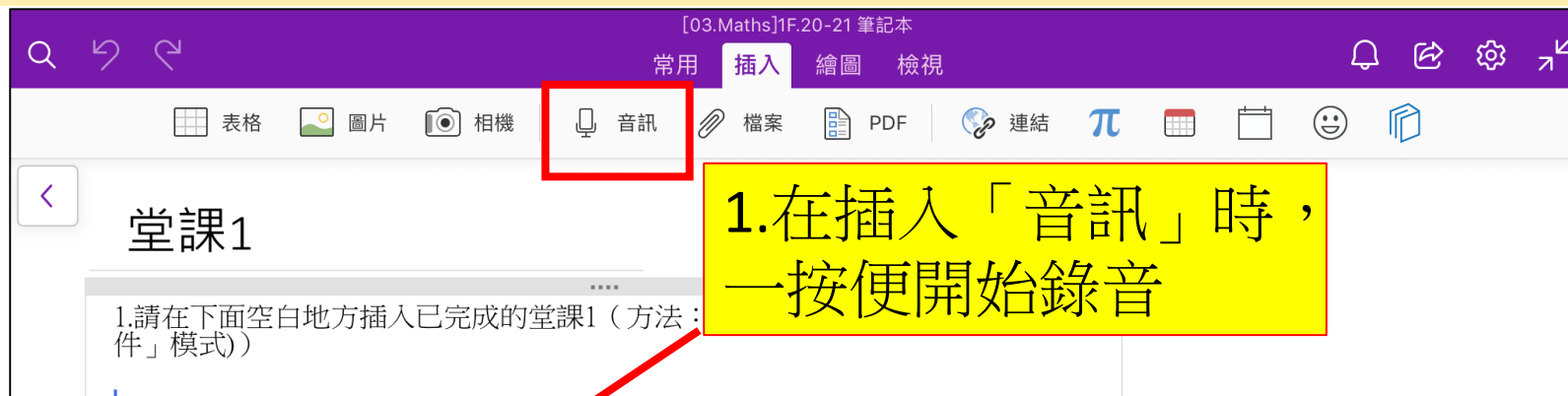


2. 把紫色框對準功課，會自動裁剪



# 平板電腦－

## 「課程筆記本」功能介紹

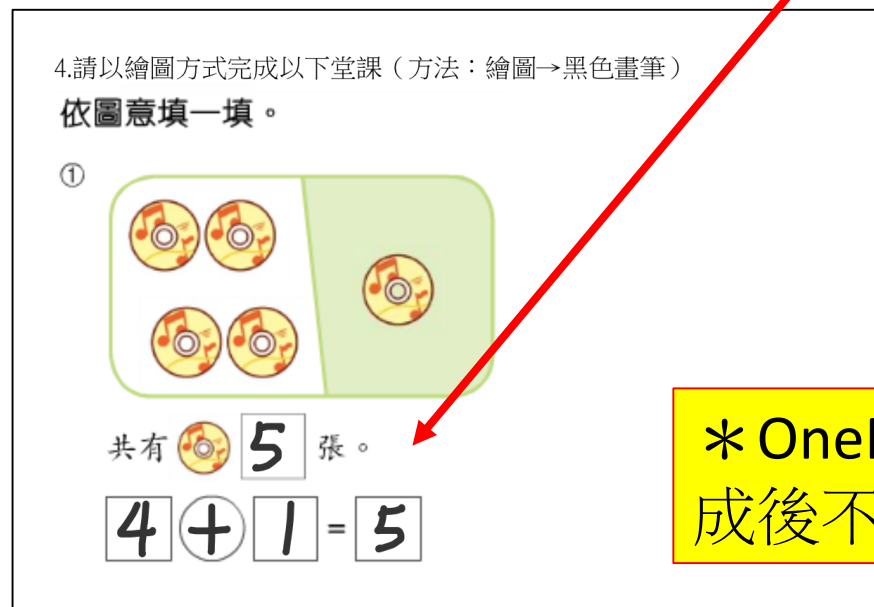




# 平板電腦－「課程筆記本」功能介紹



選取「繪圖」及「黑色畫筆」後，  
便能在圖片上書寫答案



\* OneNote會自動儲存，學生完成後不需要按儲存，可直接關閉



# 平板電腦－

## 「作業」介紹



The screenshot shows the Microsoft Teams mobile app interface. On the left, a list of teams is visible, including '1F' [00.News]1F.20-21, '中文科' [01.Chin] 1F.20-21, '英文科' [02.Eng]1F.20-21, '數學科' [03.Maths]1F.20-21, and '常識科' [04.Gs]1F.20-21. The '作業' (Homework) tab is highlighted in a red box. On the right, the '作業' tab is selected, showing a list of items: '課程筆記本' (Course Notebook), 'Grades', '作業' (Homework), and 'Notes'. The '作業' item is also highlighted in a red box. A yellow callout box with a red border contains the text: '在「其他」中，學生交功課時，會用到「作業」' (In 'Other', students use 'Homework' when submitting assignments).

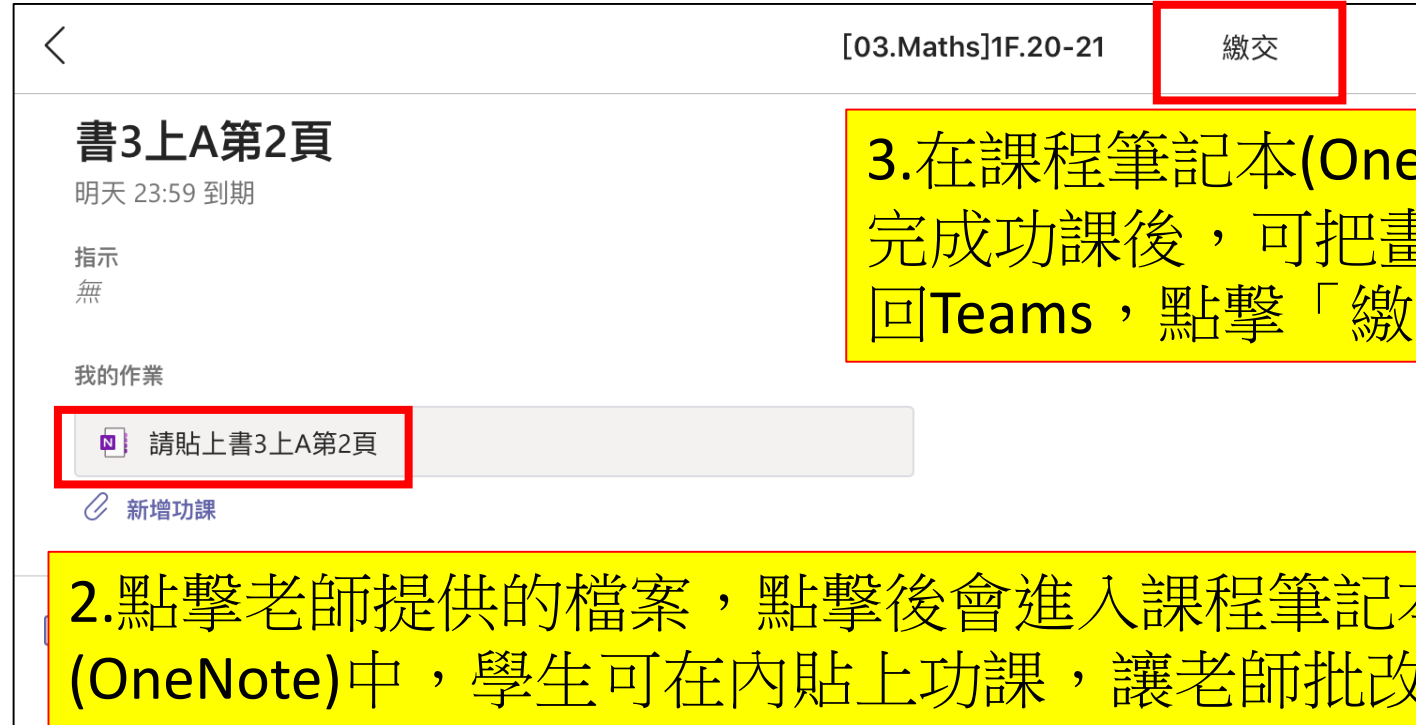


# 平板電腦－

## 「作業」介紹



1.在「已指派」中，會顯示需完成的功課，點擊功課



3.在課程筆記本(OneNote)中完成功課後，可把畫面切換回Teams，點擊「繳交」

2.點擊老師提供的檔案，點擊後會進入課程筆記本(OneNote)中，學生可在內貼上功課，讓老師批改

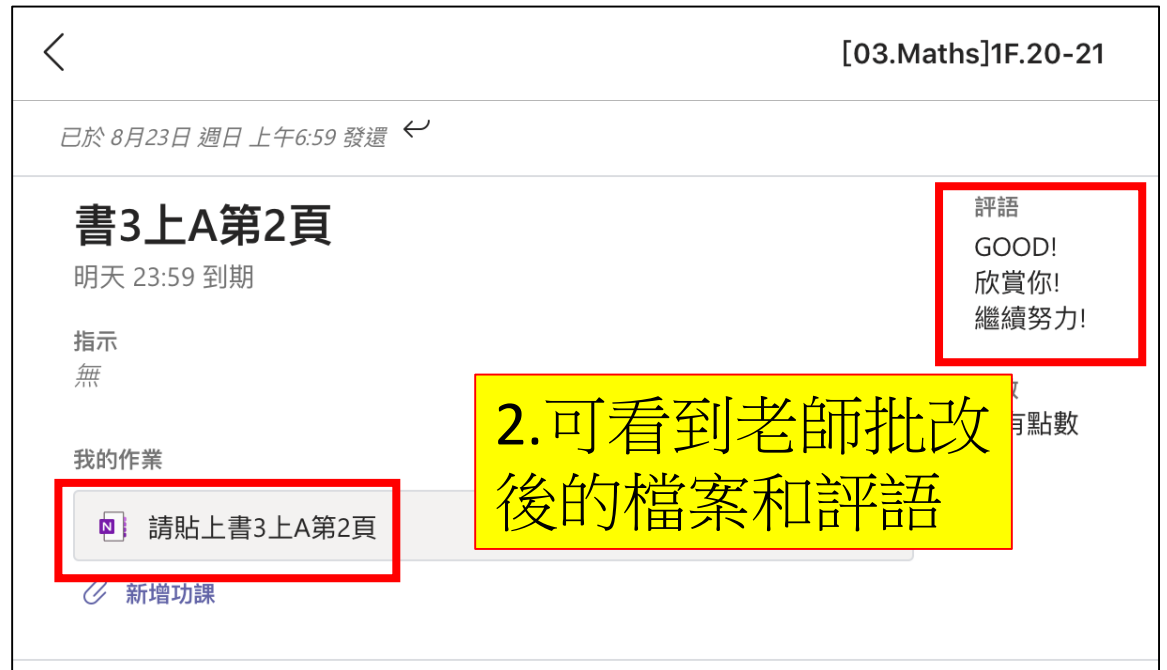


# 平板電腦－

# 「作業」介紹



1.當老師完成批改後，在「已完成」中，會顯示已批改的功課，點擊功課

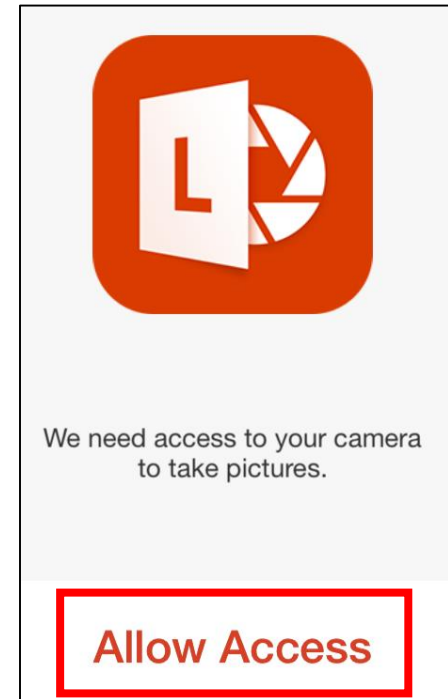


2.可看到老師批改後的檔案和評語



# 平板電腦 – 「Office lens」介紹

建議使用此程式拍攝功課，可提高相片質素



下載及開啟後，按「Allow Access」並允許取用相機及相片



# 平板電腦－「Office lens」介紹



2. 把橙色框對準功課，會自動裁剪

1. 使用「文件」模式



# 平板電腦－

## 「Office lens」介紹

讓我在每次掃描之後調整框線

1. 確定裁剪範圍正確，如需修改，拉動白色框以對準功課

2. 按「確認」

確認

# 平板電腦－

## 「Office lens」介紹

1.按「旋轉」以調整方向



2.按「完成」

完成 >



# 平板電腦－

## 「Office lens」介紹

最後，把功課儲存至  
「照片圖庫」

| 上一步                                                                                                     | 匯出至        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  yom3d40@mcyoms.edu.hk |            |
| 標題 22/8/2020 下午4:28 Office Lens                                                                         |            |
| 儲存到                                                                                                     |            |
|                        | 照片圖庫       |
|                        | PDF        |
|                        | OneNote    |
|                       | OneDrive   |
|                      | Word       |
|                      | PowerPoint |

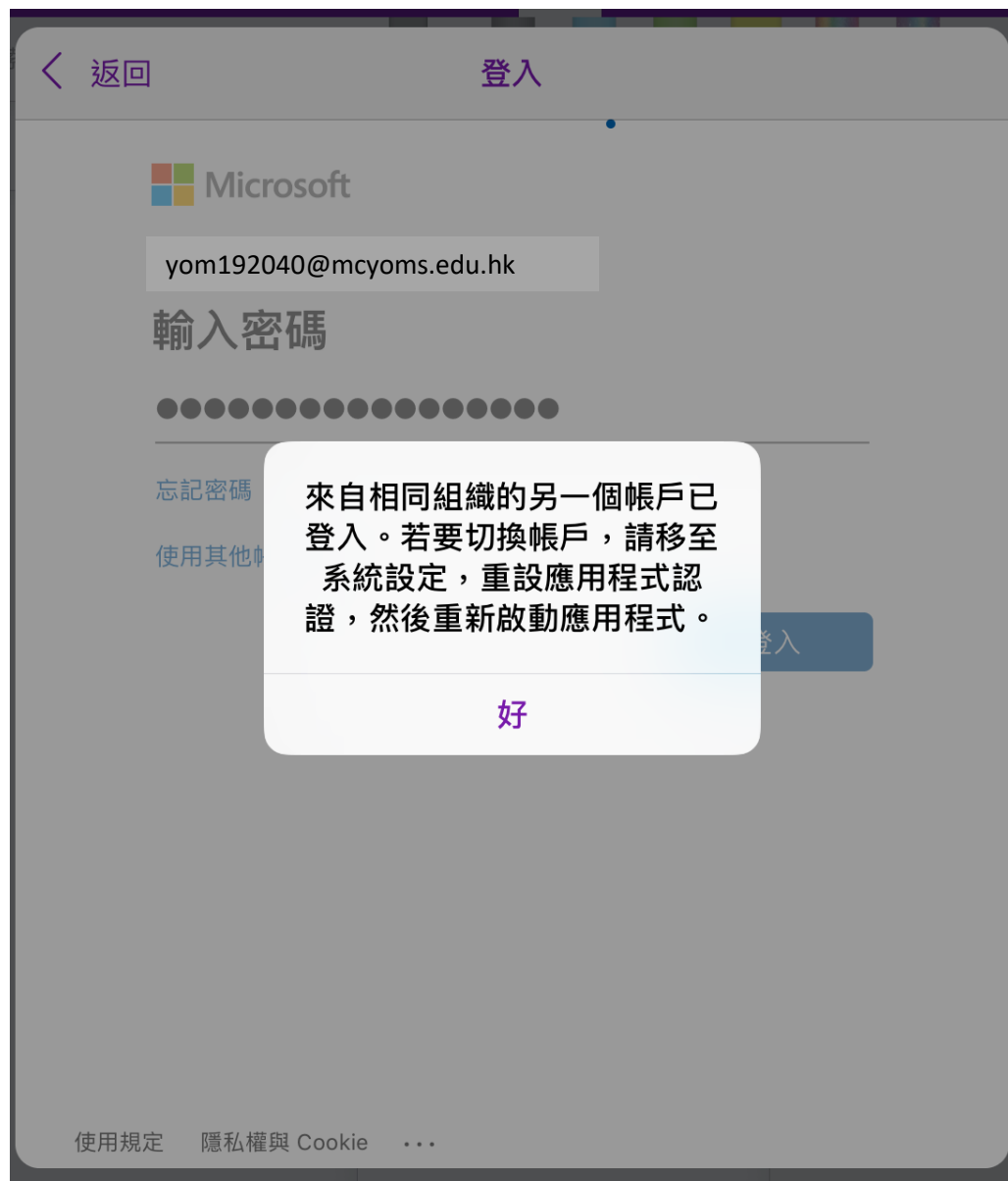


# 平板電腦－

## 「OneNote帳號切換問題」解決方法

以下是APPLE IPAD的方法

如有兄弟姊妹於本校就讀，  
於平板電腦切換OneNote帳號  
時，或會遇上右邊情況或其他  
問題，以致無法切換帳號





# 平板電腦－

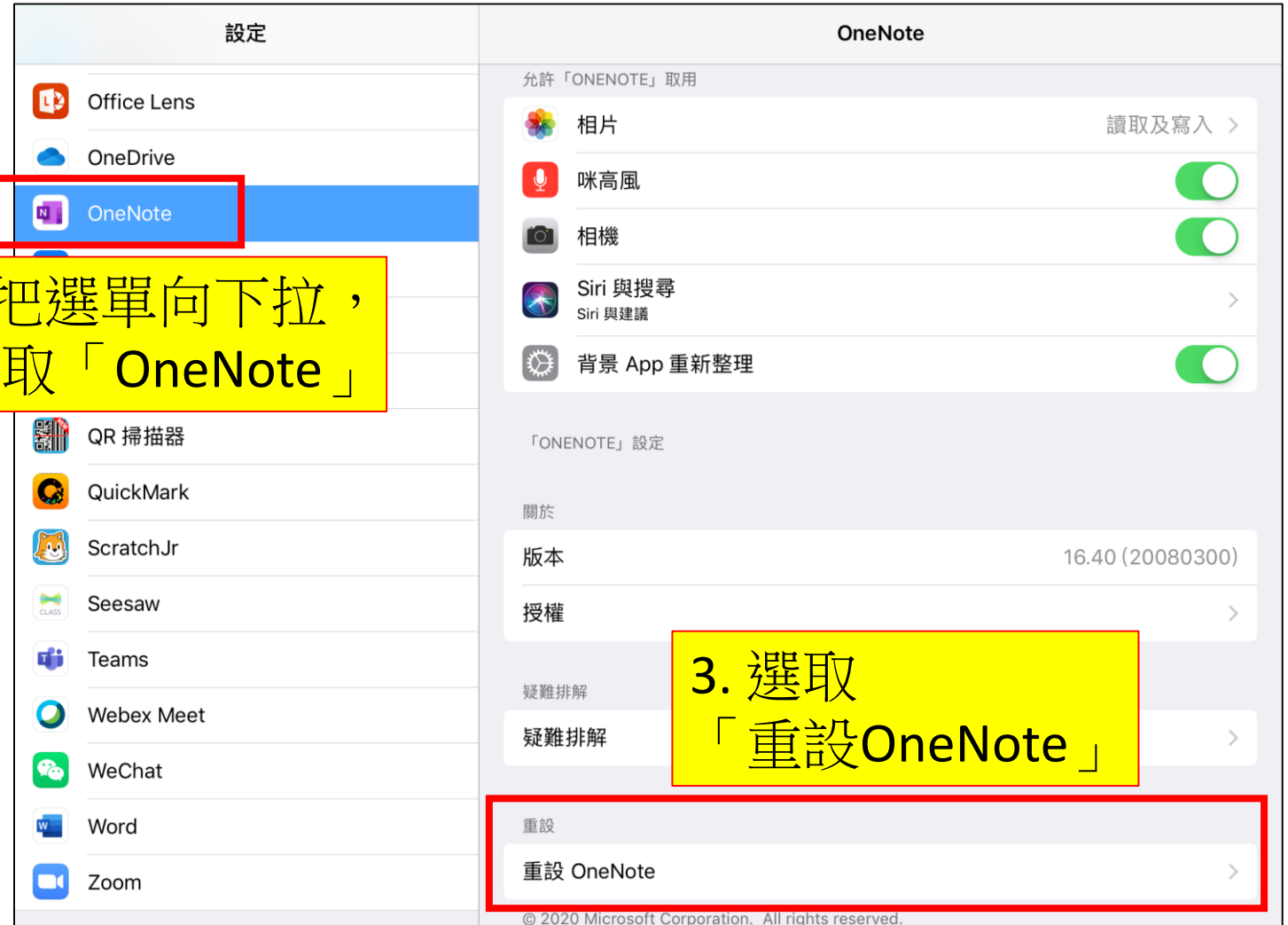
## 「OneNote帳號切換問題」解決方法

以下是APPLE IPAD的方法

1.先到「設定」



2.把選單向下拉，  
選取「OneNote」





# 平板電腦－

## 「OneNote帳號切換問題」解決方法

以下是APPLE IPAD的方法

上午7:54 8月23日 週日

設定

Office Lens

OneDrive

OneNote

Pickers

PowerPoint

Puffin

QR 掃描器

QuickMark

ScratchJr

Seesaw

Teams

Webex Meet

WeChat

Word

Zoom

< OneNote

重設 OneNote

刪除所有筆記本

下次您結束並重新啟動 OneNote 時，從您的裝置中移除離線筆記本。將會遺失未同步處理的變更。伺服器上的筆記本不會受到影響。

刪除登入認證

在下次您結束並重新啟動 OneNote 時，刪除您所有的 Microsoft 電子郵件及密碼資訊。您將登出所有 Microsoft 應用程式，並需要重新登入。

4.把「刪除所有筆記本」及「刪除登入認證」開啟

5.把已開啟的OneNote關閉，開啟Teams並重新進入「課程筆記本」即可

如問題持續，請向學校查詢