

(一) 學校的抱負

本校以校本理念，訂定適當的學校政策及教學計劃，務求能夠長遠培育莘莘學子，讓他們發展潛能，充實自己，迎接未來。

(二) 學校的使命

在愉快的學習氣氛下，培育學生的學業成績和個人發展，使每名學生均能盡展所長。

(三) 2016 至 2017 關注事項：

(1) 樂於學習，做個博學小達人

預期成效/目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
a. 優化課堂，提升教與學效能	i) 在中、英、數三科推行專科專教。	全年	-90%老師只需任教中、英、數其中一科。	-檢視中、英、數分工安排	教務組	活動教學小組物資包
	ii) 在共同備課中，以難點切入，配合元認知教學策略及小班教學策略，推行優化課堂及同儕觀課，提升教與學效能。	全年	-每學期不少於八次共同備課。 -進行一次不少於三循環教節的優化課堂研習。	-檢視共同備課紀錄 -分析學生的課業 -科任老師自我反思	課程組、學術組、中、英、數科任老師	
	iii) 四年級常識科參加「促進實踐社群以優化小班教學」支援計劃	按所選課題	-有關老師出席工作坊 -進行跨校觀課及評課	-觀察 -四年級科任老師自我反思	課程組、常識科科主任、四年級常識科科任	
b. 培養學生的自學能力	i) 在各科教授不同的自學策略。 - P.5 專題研習中加強各組同學的主動性及創意技能。	11 月至 3 月	- P.5 學生完成有關的專題研習工作坊。	- 教師問卷 - 專題學習日誌 - 活動歷程表 - 書面報告	課程組	專題學習日誌，活動歷程表，書面報告，工作坊的工作紙及筆記

	ii) 推行自主學習。 (中)四至六年級學生於課前進行預習。	全年	-四至六年級學生於每個課業前進行預習。	- 檢視學生的預習簿 - 學生在課堂上匯報	中文科老師	預習練習
	(英)1.在四至六年級推行課前預習	全年	-上、下學期各不少於 3 次課前預習。	- 檢視紀錄	英文科老師	
	2.在閱讀課教授閱讀策略。	全年	-每節閱讀課都有明確的閱讀策略。 -按年級完成指定次數的指導閱讀課或閱讀指定的英文圖書量。	-課堂觀察 -檢視一、二年級同學閱讀能力評估紀錄 -檢視考試成績 -老師經驗分享 -檢視閱讀課教案	英文科老師、外籍英文老師	圖書
	(數)1.預習小檔案：選定課題，著學生運用出版社的自主學習及診斷系統(SDS)或數學工具 APP，並完成相關的工作紙作為學習該課題前的預習。	按所選課題的教學時段進行	-各級能完成一次預習小檔案	-課堂觀察 -檢視學生課業	數學科老師	相關教材
	(常)1.於各級進行專題研習活動及透過完成「專題報告」讓學生	全年一次	-學生能以個人或小組形式完成一次研習。 -學生能按照指引完成	-透過工作紙評估學生對研習技巧的掌握程度。	常識科老師	

	運用所學的專題研習技能自學。 2.於課堂前讓學生預習相關課題，對相關課題搜集資料，從而加強學生自學能力。 (視藝)-四、五、六年級學生以「學習歷程冊」豐富創作意念。	全年 全年	專題報告。 -學生能自己搜集資料 -學生能使用學習歷程冊進行記錄學習重點、資料搜集及設計初稿。 -學生對視藝知識、創作、技巧，興趣得以增加及改善。	-科任批閱學生作品，並給與評語作回饋。 -觀察 -教師觀察學生的學習歷程冊 -審視學生作品	常識科正、副科主任 視藝科老師	四開畫簿
c. 善用資訊科技作為學習平台	i) 網上/電子學習 (中)「每日一篇」網上閱讀計劃 (英)-「一日一篇英語閱讀計劃」，讓學生自費參加。 -「網上解難平台」資助英文大使(P3-P6)參加網上解難平台。	全年 全年 全年	-60%學生完成網上閱讀練習。 -60%以上參加學生能完成閱讀每日文章 -80%英文大使參加及恆常進行。 -英文大使當值達 80%	-「每日一篇」網上閱讀計劃紀錄 -每月閱讀成績報告 -閱讀龍虎榜 -觀察 -網上學習報告 -檢視當值記錄表	中文科正、副科主任 英文科科主任 學術組、英文科科主任及負責老師	參加「每日一篇」的費用 \$4800.-

	-提供教科書的網上平台，鼓勵學生在家中自學。		-為全校學生開設教科書的網上平台賬戶。	-訪問學生的使用情況。	英文科科主任	
	(數)數學學習 App 推介形式：在學校網頁列出各級合適的 App。	全年	-學生積極使用。	-各級學生選舉最有用及有趣的數學 App	數學科科主任、IT 助理	適合的數學 App
	(音)四至六年級進行音樂專題研習。	10 月-3 月	-能以個人或小組形式完成專題報告。 -學生能於班內匯報。	-審閱學生的作品 -同儕互評 -觀察及評估學生表現	四至六年級音樂科科任老師	
	(電)-二至六年級學生利用網上平台進行自學及課堂學習。 -配合所學軟件進行創意設計比賽。	全年 每級一次	-學生按時完成。 -學生完成不少於 2 次網上家課。 -能運用所學軟件進行創作。 -按時完成。	-觀察及評估學生表現。 -記錄參與量 -觀察學生表現 -評估學生作品	聰、儀、趙及電腦科老師 電腦科老師	紀錄冊
	-通過個案討論，使學生建立良好的資訊素養。	全年 2 次	-學生在課堂裏積極參與討論。 -按時完成。	-觀察	聰、儀及電腦科老師	教育城教材、政府影視處講座、筆記、剪報、其他出版社材料
	(體)透過資訊科技作為學	兩天	-學生對更多體育項目	-課堂討論	體育科老師	

	習平台，讓學生欣賞賽事，並學習不同比賽規則。 -收集學科網上自學平台連結到學校網站	課 全年	有更深入的认识。 -學生認識運用更多網上資源作學習平台。 -張貼有關合適資料於各班課室壁報 -學生積極使用	-檢視參與量	資訊科技組	各出版社網上平台，校網學科網頁，智能軟件平台下載頁
d. 培養學生積極學習的態度	i) 透過獎勵計劃，鼓勵學生自訂學習目標、編排溫習時間表、認真完成家課。 -「交齊功課獎勵計劃」 -「英文科功課獎勵計劃」鼓勵認真完成家課。 -自訂英默目標分數鼓勵學生認真溫習，達到目標。	每學期一次 全年 全年	-40%學生能全期交齊家課 -20%班別獲優異獎 -40%班別獲良好獎 -學生能認真完成家課 -80%學生能認真完成課業。 -80%學生達標。	-檢視紀錄 -科任老師觀察 -學生課業 -老師紀錄 -老師紀錄	學術組、班主任、教學助理 英文科老師 英文科老師	展板、紀錄表、獎品及獎狀 獎品 獎品

	-教學支援計劃： 1.推行支援課「我做得到」計劃，鼓勵學生積極學習、準時上課、有禮...等。 2.自訂目標	全年	-超過七成學生成績達到自訂目標 -課堂表現投入	-課堂觀察 -自我評估表	學生支援組、支援課老師、教學助理	
e. 培養學生的閱讀習慣	i) 安排定時閱讀時段 -課前早讀(10月開始，逢星期三上課前) -午息閱讀(逢星期五午息時段)	10-6月 全年	-學生於課室安靜閱讀圖書。	-觀察	圖書組	圖書
	ii) 讀書會	全年	-學生能積極投入閱讀活動及匯報。	-觀察	圖書組	圖書
	iii)加強閱讀分享及延伸活動。 (英)一至六年級推行 Home Reading Programme，鼓勵親子閱讀。	P1(第11週開始) P2-P6 全年	- P.1-P.2: 學生全年閱讀不少於 14 本英文書，包括故事或非故事類別。 - P.3-P.6: 學生全年閱讀不少於 8 本英文書，包括故事或非故事類別。	-閱讀紀錄文件夾	英文科老師及外籍英文老師	

			-60%以上的學生有閱讀英文圖書習慣。			
	(數)1.三年級閱讀數學科必讀圖書。 2.三至六年級借閱數學科圖書。	指定時段 全年	-學生完成指定的圖書工作紙 -全年平均借閱三次本科圖書。	-檢視學生作品 -統計	三年級數學科老師 三至六年級數學科老師	本科圖書登錄表
	(常) 四至六年級借閱常識科圖書。。	全年	-全年平均借閱最少三本常識科的圖書。	-觀察 -圖書工作紙 -統計	四至六年級常識科老師	\$1,500.-
	iv)鼓勵閱讀。 -五、六年級「主題閱讀」。	全年	-主動閱讀有關主題的圖書。 -完成閱讀報告。	-檢閱閱讀報告	圖書組	圖書
	-三、四年級「分類閱讀」。	全年	-完成工作紙。	-檢閱工作紙		
	-中文科廣泛閱讀活動	全年	-學生借閱中文圖書。	-檢視閱讀紀錄冊	圖書館主任 中文科老師	廣泛閱讀圖書
	v) 教授閱讀策略。 透過聯課活動教授閱讀策略。	按聯課時間表	-學生參與有關聯課活動及完成有關工作紙	-課堂觀察及檢視學生課業。	中文科老師	

f. 照顧個別差異	i) 拔尖：					
	- 按學生的強項提供不同的課外培訓並鼓勵參加校外比賽。	全年	-被選入校隊培訓的學生能在校外比賽中獲的優異的成績。	-檢視各項比賽的成績。	活動組及各項活動負責老師	外聘專業導師
	- 按學生能力，安排在校內參與一些服務，例如英文大使，小老師，IT 風紀...等。	全年	-學生樂意及積極參與有關安排。	-觀察	各組別負責老師	
	- 培養資優學生在科學、科技領域的綜合和應用知識與技能的能力。 (P.4,P.5 教育滲透 STEM 教育元素)	上學期	-提升學生對 STEM 範疇的興趣和好奇心。 -提升學生的綜合和應用知識與技能的能力。	-觀察及統計學生的參與度。	課程組	資優班教材費用
	ii) 保底：					
	-輔導學習班 針對難點在輔導課加強練習。	全年	-70%學生認同輔導課有助鞏固平日學習。 -70%學生成績有進步。	-觀察及訪問 -檢視期考成績	學術組、輔導課老師	
	-教學支援計劃 在支援課中推行多元化活動教學，提升學習動機。	全年	-上、下學期的支援課中至少各加入三次多元化學習活動。 -70%學生課堂表現投入。	-觀察課堂表現 -檢視評估記錄	學生支援組及支援課老師	

	-「伴讀計劃」 安排四年級學生大使為 二年級成績稍遜的學生 伴讀故事書。	全年 (每星期一次)	-超過七成學生閱讀多 於十本圖書。 -超過一半學生朗讀流 暢度有進步。	-閱讀圖書紀錄表 -朗讀流暢度	學生支援組 老師	
	-外購各項小組服務： 「專注力訓練小組」、 「社交訓練小組」、 「專注力技巧訓練小組」 、 Art Jamming 「社交技巧學堂」	全年 (不同 時段)	-90%出席率 -超過一半參加學生達 到小組所訂的標準	-小組報告 -課堂紀錄表	學生支援組 教學助理	外購服務 費用，小 組導師
	-言語治療服務	全年	-20%學生有明顯進步	-評估表 -導師報告	輔導主任	言語治療 師
	iii)「初小中文分層支援教 學模式」計劃(第三階段)	全年	-三年級的中文支援課 教授《悅讀 悅寫意》 課程內容。	-課堂觀察 -時間表	中文科正、 副科主任； 三年級中文 支援老師	簡報、工 作紙、課 堂活動物 資
	iv)「小老師」計劃 安排中年級學生個別指 導一年級成績稍遜的學 生。	全年	-有一半學生的成績進 步多於 10%。	-檢視學生成績 -觀察學生的學習態度	學生支援組	

	v) 內地生個別支援計劃	全年	-用廣東話讀出 50 個詞語。 -用廣東話跟老師、同學溝通。 -用廣東話朗讀五篇短文。 -用英文朗讀文章	-課堂表現 -朗讀詞語及短文 -成績報告	學生支援組 輔導組	
	vi) 教師專業培訓 -教師專業培訓講座	九月	-超過八成教師出席講座	-講座時教師的表現 -問卷	學生支援組	講員：校本心理學家
	-鼓勵教師繼續參與校外專業培訓及講座	全年	-不少於 10%教師參加	-統計		

(2) 循規守禮，做個關愛好孩童

預期成效/目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
a. 提升學生自律精神 b. 鼓勵正面行為、態度 (有禮貌、守時、有)	i) 學期初，加強規則講解及訓練。 -派發及講解「學生常規」 -班主任教導學生執拾書包，帶齊課本家課，保持書包整潔，放學前執拾及整理自己的桌椅。	9 月	-班主任能於第一週完成講解。 -學生放學前抽五分鐘整理自己的座位。	-觀察	訓育組、輔導組、班主任	「學生常規」小冊子

責任感、 堅毅、能 面對壓力)	-各班師生共同訂立「自律約章」		-70%學生能遵守「自律約章」的規則。 -90%學生能遵守紀律，保持良好秩序。	-師生共同評估「自律約章」的成效 -多於 80%老師認同學生自律方面有改善。		
	-「我都做得到」獎勵計劃(一年級)		-80%一年級學生能在交齊功課、課堂及集隊秩序取得良好表現。	-檢視紀錄冊		「我都做得到」紀錄冊
	- 集隊獎勵計劃	10 月、 2 月	-30%班級取得優異獎。 -40%班級取得良好獎。	-觀察及統計 -檢視集隊獎勵計劃的結果	訓育組、當 值老師	獎品、獎 狀、展板
	-「儀容整潔」溫馨提示	9 月、 2 月	-90%學生能穿上正確的校服上學及注意自己的儀容。	-觀察及統計	輔導組	
	ii) 透過學科以外的非正規課程進行品德教育。 -「好學關愛」活動：早會、週會、講座、口號創作	全年	-90%學生明白「好學關愛」的重要。 -90%學生參與率。 -60%學生品德及態度方面有改善。	-觀察 - APASO -持分者問卷(教師及學生) -觀察性評估 -會議討論	訓育組 輔導組	

-個人成長教育課(個人發展、群性發展、學習範疇、事業範疇) 輔導主任每學期到每班授課一次。	全年	-根據APASO指標，80%學生表示能明白課堂所學。 -70%學生嘗試將課堂所學運用於日常生活。 -70%學生有信心處理個人情緒及表示會積極解決個人困難。	-APASO -持分者問卷(教師及學生) -觀察性評估 -會議討論	班主任、輔導主任	
-成長的天空計劃	全年	-參與學生平均出席率達 75%或以上。 -參與學生認同有助提升抗逆力和自信心，並能在情緒控制、解決困難、目標訂定和接受別人意見等範疇有改善。	-組員自我檢視 -觀察性評估 -觀察	輔導組	
-德育講座 一年級(一場) 六年級(男/女生各一場)	1 月	-學生能認識自己及學會保護自己。 -學生能了解青春期生理和心理變化。	-觀察 -會議討論	輔導組	外間講員
iv)表達對同學的欣賞及關愛。 -心聲點唱站	全年	-APASO 在校園生活及關愛範疇能超過全港常模水平	-APASO -持分者問卷 -觀察性評估	輔導組	展板、歌曲、點唱

-好人好事卡 -祝福卡	全年 6 月		-會議討論		卡、好人好事卡 祝福卡
v)修訂學生常規小冊子	開學前	-90%學生明白紀律獎懲制度。	-訓育組觀察 -班主任觀察	訓育組、 班主任	學生常規 小冊子
vi)舉行校內比賽/活動： -千禧之星獎勵計劃	全年 7 次	-60%學生重視此計劃及努力做好自己而成為千禧之星。	-訓育組觀察 -班主任觀察	訓育組 班主任	展板、學 生相片、 證書
-課室清潔比賽	1 月， 6 月	-學生能保持課室清潔及對班房有歸屬感。 -30%班級取得優異獎。 -40%班級取得良好獎。	-班主任及科任檢查 -早會宣佈結果及頒獎。	訓導組	獎品、獎 狀、展板
-課室清潔籌款活動	下學期	-80%學生參與籌款及保持課室清潔。	-班主任觀察及檢查	總務組 班主任	
-愛心小農夫	全年	-50%參與學生能享受農耕樂趣之餘，亦能懂得守規的重要。	-訓育組觀察 -班主任觀察	訓育組 班主任	農具、種 子、肥料
vii)提供機會，讓學生服務他人，培養責任感。 -風紀培訓工作坊及領袖	全年	-30%風紀參加培訓工作坊或領袖訓練營。	-訓育組觀察	訓育組	風紀帶、 風紀聚餐

	訓練營。 -成立風紀隊伍 -成立車長隊伍 -圖書風紀 -電腦室風紀 -英文大使/小老師 -普通話大使 -故事小老師 -班長/科長/環保長 -環保大使 -各項活動的服務生(全方位學習活動、午息活動、開放日...等。) -「大哥哥大姐姐計劃」 每位小一學生均獲配對一位風紀，協助適應小學校園生活。 viii)鼓勵學生加入不同的活動隊伍，接受訓練及	全年	-70%參與同學認為能增強自信及領導能力。 -80%風紀及車長能盡責地完成指派工作。 -各參與學生能有不少於 80%的出勤率。 -約 70%三至六年級學生有機會參與服務。 -80%風紀能盡責照顧所配對的小一同學。 -70%風紀認同能增加自信及關愛同學。 -學生積極參與各項培訓。	-訓育組觀察 -觀察及統計 -訓育組觀察 -小一班主任觀察 -老師觀察及評估學生在活動中的表現。	各相關科/組負責人 訓育組 活動組 各項活動負	小一學生及風紀編配表 各項活動的經費及
--	--	----	---	--	--	-----------------------------------

	參加比賽，培養堅毅的品格。		-學生透過活動及表演建立自信。		責老師	活動物資
c. 培養學生關愛大自然、珍惜資源，實踐環保生活	i) 在課程推行環境教育，將環保元素融入課程。 -「一人一花」校內種植比賽 ii) 培訓「環保大使」 a. 訂立環保大使之職責 b. 培育環保大使，令他們具使命感，推廣環保信息。 c. 積極參與綠化社區活動，如種植 d. 參加不同的學界環保活動／獎勵計劃	全年 11 月至 3 月 全年	-各科加入環保的教材，以相關的環保活動協助進行活動教學。 -(常)加入環保教材於專題報告 -(視藝)運用環保物料進行創作。 -40%以上學生能成功種植一盆翠蘆莉。 -學生積極參與環保活動，懂得善用資源，養成愛護環境的好習慣。 -環保大使向同學推廣環保信息 -環保大使能填妥環保大使紀錄冊 -環保大使參與活動率	-檢視課程 -觀察 -審視學生作品 -觀察學生的成果 -觀察 -老師於活動後檢討 -定期檢視學生的環保紀錄冊(上、下學期一次) -檢視活動出席記錄	環保教育組、各科科主任 常識科老師 視藝科老師 環保教育組、常識科科主任 環保教育組	\$2,000.- 小禮物

			及當值率達百分之八十或以上			
iii) 舉辦環保講座及參觀活動	全年	-舉辦講座，提高環保意識。 -學生能親身參觀，認識「人與環境」的關係。	-觀察學生的投入程度	環保教育組	活動費用及獎品	
iv) 於綠色午間電台，舉行「環保冷知識」有獎問答遊戲，介紹環保資訊。	全年	-不少於四次廣播 -學生參與宣傳稿創作，帶出環保訊息。	-統計參與率 -觀察學生的投入程度	環保教育組 環保大使	小禮物	
v) 「綠色學校」獎勵計劃	全年	-改善學校環境管理措施、環保教育規劃與實施。 -提高學校管理階層、教師、非教學人員、學生及其家庭的環保意識。	-「香港綠色學校獎」自我評核手冊	環保教育組	自我評核手冊	
vi)珍惜資源 -推行「識用冷氣運動」	全年	-師生適度節能及減少濫用冷氣，從而變成一種新生活習慣。 -9月至7月的用電量比	-檢視電費單	環保教育組		

d. 增進家長在管教子女和跟子女溝通的技巧。	-各班設置廢紙回收箱及單面紙回收箱。	全年	去年同期相約或減少。	-觀察使用情況 -檢視課室清理回收廢紙的記錄	環保教育組、環保長、環保大使	
	-「無膠樽日」	6月	-師生自備水樽，當天不購買樽裝飲品。 -50%學生承諾支持。	-統計師生簽署承諾支持無膠樽日的人數。	環保教育組	
	-參與「地球一小時」	3月	-師生及家長認識低碳生活。	-統計參與家庭的數量。	環保教育組、環保大使	
	-鼓勵學生減少廚餘	全年	-學生能珍惜食物，吃下整個午餐。	-觀察	環保教育組、環保大使	
	i)「家長學堂」系列。	10月至6月	-70%參與家長能認為講座內容有助其教養孩子。	-觀察性評估 -持分者問卷	輔導主任	
	ii)鼓勵教師和家長多溝通。 -二至六年級班主任電聯家長以了解學生暑假期間的情況。	開學前	-成功聯絡不少於90%的家長。	-統計人數	二至六年級班主任	

	-小一班主任電聯家長，讓他們了解子女在校的適應情況。	9 月中	-成功聯絡不少於90%的家長。	-統計人數	一年級班主任	
	-舉辦「初小中文分層支援教學模式」計劃講座。	10 月	-超過30名家長出席講座。	-觀察家長表現 -講座檢討表	學生支援組 校本心理學家 中文科科主任	

(四) 2016-2017 年度校務計劃 財政預算摘要一覽表

學 務 行 政			學 務 行 政		
組 別	項 目	支 出	組 別	項 目	支 出
學務及教務組	1.結業禮學業獎、學科獎	\$ 15000	學術組	1.文具(活動教學分組用)	\$ 600
	2.開放日單張、表演學生午膳	\$ 13000		2.小禮物(交齊功課獎勵計劃)	\$ 2500
	3.教師發展日(講座、茶點)	\$ 1000		3.教材	\$ 2800
	4.其他(文具及消耗品、交通費)	\$ 1000		合計	\$ 5900
	5.校本管理補充津貼： 聯合畢業特刊、請柬(三校平分)	\$ 9500	活動組	1.朗誦及故事(報名費)	\$ 3500
	6.學校發展津貼： a.小一收生車費	\$ 3500		2.舞蹈(報名費、膳食及雜項)	\$ 5000
	b.家長日車費	\$ 7000		3.晒相	\$ 600
	c.開放日車費	\$ 7000		4.交通費	\$ 500
	合計	\$ 57000		5.祝捷會(獎盃)	\$ 2000
課程組	課程發展津貼：1.聯課活動禮物	\$ 8000		(雜費)	\$ 25000
	2.講座/工作坊	\$ 10000		(車費)	\$ 4000
	3.發展日雜項(紀念品及茶點)	\$ 3500		6.幼稚園親子遊戲日(獎品、獎盃)	\$ 2000
	4.專題研習分享日活動	\$ 3500		(車費)	\$ 8000
	5.參考書(課程參考及學生雜誌)	\$ 1500		7.小一、小二親子遊戲日(車費)	\$ 3000
	6.課程主題宣傳活動/獎項	\$ 2000		(獎品)	\$ 600
	7.小班教學活動物資	\$ 1000		8.學校發展津貼：中國舞服裝費(連道具)	\$ 30000
	在小學推動 STEM 教育的一筆過津貼：			旅行車費	\$ 15000
	1.STEM 活動教材、教具	\$ 4000		校外活動及表演車費	\$ 70000
	2.科學工作坊(P.4-P.5)	\$ 10000		9.旅行(教職員營費)(學校經費)	\$ 3000
	3.LEGO 電腦機械人課程套件	\$ 20000		10.新鴻基慈善基金津貼：中國舞導師費	\$ 32000
	4.STEM 比賽費(報名,材料,車費)	\$ 8000		挪亞方舟活動	\$ 40000
	展板晒相及佈置	\$ 1000		合計	\$ 244200
	合計	\$ 72500			
訓育組	1.集隊獎勵計劃	\$ 1500			
	2.課室清潔比賽	\$ 1500			
	3.風紀訓練及茶會	\$ 8000			
	4.小農夫	\$ 1000			
	5.訓育組校本活動	\$ 1000			
合計	合計	\$ 13000			

學 務 行 政			學 務 行 政		
組 別	項 目	支 出	組 別	項 目	支 出
總務組	1.花木保養,換時花及山坡除草(修訂行政津貼)	\$ 40800	輔導組 (全方位學生 輔導活動)	1.校本輔導活動津貼： a.參考書	\$ 2000
	2.每月課室清潔及暑期大清潔(修訂行政津貼)	\$ 387600		b.文具及消耗品	\$ 1000
	3.電費 (特定用途認可收費津貼)	\$ 500000		c.好人好事禮物	\$ 1000
	4.水費	\$ 55000		d.其他(暑期親子活動)	\$ 1700
	5.電話費	\$ 14000		2.德育及公民教育津貼： a.星期五訓輔周會	\$ 6000
	6.維修及保養費(消防、保安、飲水機、校具)	\$ 80000		b.節日特備活動	\$ 1500
	7.冷氣機(標準設備)、光管及風扇維修費	\$ 60000		c.成長課禮物	\$ 6000
	8.升降機保養費 (升降機保養津貼)	\$ 65000		d.交通費	\$ 500
	9.清潔用品及急救用品	\$ 60000		e.輔導小組	\$ 30000
	10.消耗品	\$ 90000		(情緒管理小組2組)	
	11.郵費、文具及印刷品	\$ 75000		3.加強言語治療津貼：a.外購服務及教具	\$ 157500
	12.交通費	\$ 15000		b.教具	\$ 10000
	13.其他(核數費、廣告)	\$ 28000		4.成長的天空服務津貼： (外購服務 P.4-6)	\$ 107559
	14.宿舍電費 (普通經費)	\$ 14000		5.額外的學生輔導服務津貼：a.合約輔導員	\$ 224532
	15.傢俬及校具 (綜合傢具津貼)	\$ 280000		b.家長教育講座	\$ 11800
	16.課室,禮堂冷氣保養費及維修費(普通經費)	\$ 90000		家長教育講座車費	\$ 6000
	17.學生意外受傷保險 (普通經費)	\$ 10976		合計	\$ 567091
	18.保安系統維修及保養費 (普通經費)	\$ 8830			
	19.教師活動費、紀念品 (校董會津貼)	\$ 20000	圖書組	1.課室圖書	\$ 15000
	20.雜費(職保計劃核數費)(普通經費)	\$ 7000		2.閱讀獎勵計劃及閱讀嘉年華活動獎品	\$ 2902
	21.校訊 (校本管理補充津貼)	\$ 35000		3.家長義工車費及學生獎品	\$ 1000
	22.聯校精英領袖軍紀體驗營營費(廣州黃埔軍校)	\$ 18000		4.學校發展津貼： 中央圖書館圖書	\$ 8000
	(德育及國民教育津貼)			合計	\$ 26902
學生事務組					
	1.教育營車費	\$ 4500			
	2.教育營禮物	\$ 1200			
	合計	\$ 1959906			

22

課 程			課 程		
科 目	項 目	支 出	科 目	項 目	支 出
中文科	1.參考書	\$ 2000	數學科	1.教師參考書及教具	\$ 3000
	2.中文科電子軟件、學習光碟(成語、故事)	\$ 2500		2.活動教具雜支	\$ 500
	3.書法用品、寫作班教材(書籍、光碟)及報名費	\$ 3500		3.活動獎品	\$ 2000
	4.「每日一篇」活動獎品及參賽費(課程發展津貼)	\$ 9000		4.文具、沖晒及消耗品	\$ 500
	5.「古詩古文齊齊背」活動獎品	\$ 1000		5.數學比賽報名費及車費	\$ 4300
	6.中文日活動材料、購買物品及獎品	\$ 5000		6.新鴻基慈善基金津貼: 1.奧數培訓 P.5,P.6	\$ 10000
	7.寫作班教材(書籍、光碟及參賽費)	\$ 2000		2.奧數培訓 P.4	\$ 4800
	8.學校發展津貼: 閱讀及寫作參考書及光碟	\$ 2000		3.奧數培訓 P.3	\$ 3200
	合計	\$ 27000		7.學校發展津貼: 購買本科圖書	\$ 3000
				合計	\$ 31300
英文科	1.參考書、光碟	\$ 1000	常識科	1.教具	\$ 1500
	2.獎品	\$ 3000		2.「一人一花」校內種植活動	\$ 2000
	3.英文室文具	\$ 2000		3.科技活動	\$ 400
	4.英文雜誌	\$ 1720		4.消耗品及文具	\$ 500
	5.英文室教具	\$ 1000		5.學校發展津貼: a.圖書	\$ 1500
	6.午息活動用品	\$ 200		b.參觀入場費	\$ 5000
	7.英語話劇道具、服裝	\$ 4000		c.參觀車費	\$ 25000
	8.新鴻基慈善基金津貼: 英語話劇班	\$ 13000		合計	\$ 35900
	9.學校發展津貼: 英文創意寫作班(P.5-6)	\$ 4000			
	合計	\$ 29920	普通話	1.比賽交通費	\$ 1700
				2.沖晒	\$ 200
				3.獎品	\$ 200
				4.學校發展津貼: 普通話導師	\$ 5600
				5.普通話經常津貼: a.教具/消耗品/道具	\$ 200
				b.比賽報名費	\$ 300
				合計	\$ 8200

課 程			課 程		
科 目	項 目	支 出	科 目	項 目	支 出
視藝科	1.參考書籍	\$ 2000	體育科	1.校際陸運會及屯門區運動會	\$ 8000
	2.沖曬	\$ 300		2.校際水運會	\$ 3500
	3.交通費	\$ 1000		3.跳繩強心比賽、十八區校際跳繩賽	\$ 3500
	4.文具、消耗品	\$ 14000		4.跳繩培訓「教師」	\$ 1000
	5.學校發展津貼： 參觀車費及入場費	\$ 6000		5.跳繩同樂日	\$ 1200
	合計	\$ 23300		6.運動會	\$ 4000
電腦科	1.校內活動/比賽禮物	\$ 2000		7.泳帽	\$ 2000
	2.教具/教材/消耗品	\$ 6000		8.跳繩入會、續會報名、裁判員	\$ 2200
	3.參考書籍	\$ 500		9.田徑訓練車費	5000
	4.電腦室監控教學系統	\$ 6090		10.新鴻基慈善基金津貼 1.花式跳繩班教練費	\$ 14000
	合計	\$ 14590		2.游泳訓練班租池費及車費	\$ 8000
				3.游泳訓練班教練費	\$ 8000
音樂科	1.學校音樂節報名費	\$ 4000		11.學校發展津貼: 1.體育拉丁舞導師費及服飾費	\$ 10000
	2.購買音樂節比賽樂譜	\$ 1200		2.花式跳繩教練費	\$ 30000
	3.添購音樂室敲擊樂器	\$ 2000		3.游泳訓練班租池費	\$ 35000
	4.音樂室及禮堂鋼琴調音	\$ 6000		12.綜合傢具津貼：體育用品、體操平衡槓	\$ 30000
	5.合唱團練習及比賽車費	\$ 5000		合計：	\$ 165400
	6.佳作小禮物	\$ 600			
	7.學校發展津貼： 獨唱訓練導師費	\$ 6600			
	8.新鴻基慈善基金津貼: 1.管弦樂團指揮費	\$ 19500			
	2.購置樂器及樂譜	\$ 4000			
	合計	\$ 48900			
課程總支出					\$ 384,510

學務行政及課程全學年總支出：\$5,346,784

(五) 2016-2017 年度運用「學校發展津貼」計劃書

頁(一)

項目	關注重點	推行計劃	預期好處	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
a) i.課程發展 ii.照顧學生的學習差異 iii.提升教與學效能 iv.推行校本評核工作	•推動校本課程發展 •發展策略，處理學生能力差異的問題 •把全港性系統評估所反映的學生能力融入教與學 •推行校本評核工作	•透過校務會議及問卷/意見調查，向全體老師諮詢意見。 •聘用教師助理以減輕教師的工作量，讓教師有更多空間，發展各學科課程，照顧學生的學習差異，根據全港性系統評估結果改善教與學，以及策劃校本評核工作。	•將會減輕教師的工作量，讓教師有更多空間發展各學科課程，讓教師發展處理學生能力差異問題的策略，以及推行校本評核工作。 •能根據全港性系統評估結果，使教與學的效能得到提升。	由 2016 年 9 月開始為期一學年	合約教師一名 一年薪酬： \$336,420 教師助理三名 一年薪酬合計： \$391,986	•校本課程得以發展 •能發展有效策略，處理學生能力差異的問題 •教與學的效果有所提升 •校本評核工作得以推行 •小三及小六學生的全港性系統評估均能達標	•對教師助理的工作及其表現作評估 •備課紀錄 •全港性系統評估學校報告 •觀察學生的學習表現	副校長、課程主任、學術主任、學生支援主任、總務主任、資訊科技主任及各科科主任
				頁一合計：	\$728,406			

頁(二)

項目	關注重點	推行計劃	預期好處	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
(b) 照顧不同能力學生的需要	提升學生的學習能力及自信心	舉辦各科參觀活動	提高教學效果 提高學習興趣 提高學生自信心	由 2016 年 9 月起為期一學年	全方位學習活動 (旅行、教育營、學科參觀車費及入場費) \$130,000 特別活動、校外比賽及表演車費 \$87,500 小計: \$217,500	•學生普遍在學習上有所進步 •學生的學習興趣得以提高	定期評估學生在學習方面的表現	課程主任、活動主任、學術主任、學生支援主任、圖書館主任及各科科主任
		購買圖書			中文 \$2,000 數學 \$3,000 常識 \$1,500 圖書館 \$8,000 小計: \$14,500			
	發展學生各方面的潛能	開辦各類興趣班	從活動中讓學生能發展其潛能	由 2016 年 9 月起開辦各類興趣/培訓班	各類興趣班的費用 中國舞班 \$30,000 花式跳繩技術班 \$30,000 游泳訓練班 \$35,000 英文創意寫作班 \$4,000 拉丁舞班 \$10,000 普通話導師 \$5,600 獨唱訓練導師 \$6,600 小計: \$121,200	•學生對課外活動的興趣有所提高 •透過課外活動，學生的自信心得以增強	從活動過程中，觀察各類興趣班的效益	活動主任及有關科主任
				頁二合計:	\$353,200			
(a) i)課程發展 ii) 照顧學生的學習差異 iii)提升教與學效能 iv)推行校本評核工作 v)提高學生的語文能力 (b) 照顧不同能力學生的需要				總額:	<u>\$1,081,606</u>			

(六) 2016-2017 年度運用「學校發展津貼」計劃預算表

項目	預算收入 (HK\$)	預算支出 (HK\$)
2015-2016 年度『學校發展津貼』結餘	579,512.59	
2016-2017 年度『學校發展津貼』撥款	718,991.00	
a) 課程發展、照顧學生學習差異、提升教與學效能及推行校本評核工作		
1. 聘用合約教師一名		336,420.00
2. 聘用合約教師助理三名		391,986.00
b) 照顧不同能力學生的需要		
1. 全方位學習活動 (旅行、教育營及學科參觀車費及入場費)		130,000.00
2. 特別活動、校外比賽及表演車費		87,500.00
3. 購買圖書		14,500.00
4. 開辦各類興趣班		121,200.00
預算支出合計：		1,081,606.00
預算結餘：		216,897.59
合計：	1,298,503.59	1,298,503.59

(七) 2016-2017 年度運用「學習支援津貼」計劃預算表

項目	預算收入 (HK\$)	預算支出 (HK\$)
2015-2016 年度結餘	231,788.75	
2016-2017 年度『學習支援津貼』撥款(第一期)預算	970,334.00	
2016-2017 年度『學習支援津貼』撥款(第二期)預算	429,666.00	
1. 合約教師(三名)薪金		1,096,515.00
2. 合約教師助理(二名)薪金		291,060.00
3. 學生支援課教具、文具、小組用品及教材套		7,000.00
4. 學生支援課活動費		3,000.00
5. 外購服務/講座		50,000.00
6. 參考書		1,000.00
預算支出合計：		1,448,575.00
預算結餘：		183,213.75
合計：	1,631,788.75	1,631,788.75

(八) 2016-2017 年度運用「資訊科技綜合津貼」計劃預算表

項目	預算收入 (HK\$)	預算支出 (HK\$)
2015-2016 年度盈餘	79,011.92	
2016-2017 年度『資訊科技綜合津貼』撥款	407,768.00	
1. 上網月費		48,000.00
2. 資訊科技助理薪金連強積金		258,300.00
3. 保養費、維修費及技術支援		22,000.00
4. 硬件/器材添購及更換		95,000.00
5. 校本系統軟件、軟件使用牌照（續期及更新）		50,000.00
6. 消耗品		10,000.00
預算支出合計：		483,300.00
預算結餘：		3,479.92
合計：	486,779.92	486,779.92

(九) 2016-2017 年度運用「加強學校行政管理津貼」計劃預算表

整體目標： 本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升行政管理與溝通、財務管理及人力資源的效能。

範疇	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
人力資源 及 財務	1.藉新行政系統的啟用，重新檢視本校行政措施 2.提升資料儲存的保安程度 3.節省人力資源(備份)	1.雲端伺服器服務	1.購買雲端伺服器服務及軟件的金額 -首次節省約 4 萬元 2.購買伺服器的備份配置金額 -首次節省約 4 萬元 3.人力資源的(備份及管理)工作 -全年節省約 100 小時 4.每年之系統失效少於 24 小時	48,000.00	1.未來三年持續使用雲端伺服器服務，節省人力及財務資源 2.依校本情況善用模組來提升行政效能
人力資源	簡化點名程序	2.學生考勤管理	1.使用網上點名系統取代拍卡點名系統， 節省器材維修費約 1 萬元 2.校務處不用跟進學生拍卡個案 -每天節省約 30 分鐘	33,000.00	1.持續使用，節省人力資源
財務 及人力資源	1.家長以 PPS 繳費，節省班主任及校務處職員點算款項之時間、節省工友親身到銀行入賬的時間 2.會計帳目更清楚	3.繳費管理	1.教師不用點收學生繳交的費用 -每次每位班主任節省約 15-20 分鐘 2.職員不用點收各班學生繳交的費用 -每次每位負責職員節省約 30-60 分鐘 3.工友不用親身到銀行入賬 -每次一位負責工友節省 2-3 小時	34,000.00	1.未來三年逐步推展至其他範疇(活動組)使用，節省人力資源 2.依校本情況善用模組來提升行政效能

「加強學校行政管理津貼」計劃書(2016-2017) (續)

範疇	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算 (\$)	持續發展方案
資訊管理 及財務	1.家長以應用程式接收及回答電子通告 2.在緊急情況下，方便家長接收突發訊息，令家校聯繫更緊密。	4.家長 通訊程式	1.教師不用處理收通告工作 -每天每位班主任 節省約 5-10 分鐘 2.減省學校紙張及油印相關費用 -全年約節省約 3 萬元	48,000.00	1.未來三年持續使用雲端伺服器服務，節省人力及財務資源 2.依校本情況善用模組來提升行政效能
資訊管理 及財務	方便教師查閱學校各方面工作上的備忘及最新資訊	5.教師 通訊程式	1.校內以電子方式與教師互動通訊，以提升行政效能 2.節省紙張及油墨	0.00	
資訊管理 及財務	1.可將相片及多媒體檔案分門別類及設置權限，以便管理及閱覽。 2.提升學生私隱度	6.數碼頻道	1.節省管理相片的時間 2.為閱覽相片及不同數碼頻道設定權限	29,000.00	推展至教學範疇上使用。
	第 1 個推行年度 (9/2016—7/2017)		已使用總額：	192,000.00	

(十) 2016-2017 年度運用「推動 STEM 教育一筆過津貼」計劃預算表

項目	預算收入	預算支出
2016-2017 年度『推動 STEM 教育一筆過津貼』撥款	HK\$ 100,000.00	
1. STEM 活動教材及教具		HK\$ 4,000.00
2. 科學工作坊 (P.4 及 P.5)		HK\$ 10,000.00
3. LEGO 電腦機械人課程套件		HK\$ 20,000.00
4. STEM 比賽費用 (報名費、材料費及車費)		HK\$ 8,000.00
預算支出合計：		HK\$ 42,000.00
預算結餘：		HK\$ 58,000.00
合計：	HK\$ 100,000.00	HK\$ 100,000.00